

1. Wniosek o sprostowanie aktu stanu cywilnego

Mogielnica dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejsce zamieszkania lub adres
do korespondencji, jeżeli inny)

.....
(imię i nazwisko pełnomocnika
wnioskodawcy)

.....
(nr dowodu osobistego
lub paszportu)

.....
(nr telefonu)

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego w Mogielnicy**

WNIOSEK o sprostowanie aktu stanu cywilnego

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. poz. 1741 z późn. zm.) proszę o sprostowanie aktu urodzenia*, małżeństwa*, zgonu*, dotyczącego

.....
(imię i nazwisko)
sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego pod nr z roku
W akcie błędnie wpisano następujące dane:

.....
.....

Zgodnie z wcześniej sporządzonym aktem nr

.....
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby przyjmującej wniosek)

Opłata skarbową za wydanie odpisu zupełnego aktu: 39 zł.

* Niepotrzebne skreślić.