

## 2. Wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego

Mogielnica dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(miejsce zamieszkania lub adres  
do korespondencji, jeżeli inny)

.....  
(imię i nazwisko pełnomocnika  
wnioskodawcy)

.....  
(nr dowodu osobistego  
lub paszportu)

.....  
(nr telefonu)

**Kierownik  
Urzędu Stanu Cywilnego w Mogielnicy**

### **WNIOSEK o uzupełnienie aktu stanu cywilnego**

Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. poz. 1741 z późn. zm.) proszę o uzupełnienie aktu urodzenia\*, małżeństwa\*, zgonu\*, dotyczącego

.....  
(imię i nazwisko)  
sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego pod nr ..... z roku .....  
następującymi danymi:

.....  
zgodnie z wcześniejszym aktem ..... nr .....  
sporządzonym w Urzędzie Stanu Cywilnego w .....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby przyjmującej wniosek)

Opłata skarbową za wydanie odpisu zupełnego aktu: 39 zł.

\* Niepotrzebne skreślić.