



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Michałowicach „Nadpiliczanki”, Michałowice 17, 05-640 Michałowice, NIP: 544779189, REGON: 7972097137, nr w Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich 1406070006	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Małgorzata Fetraś Tel. 500098353

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Farsz Fest! Czyli co w naleśniku piszczy		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2026 r.	Data zakończenia 30.09.2026 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Celem zadania jest organizacja stoiska tematycznego podczas wydarzenia „Folk Festiwal” w Mogielnicy. Inicjatywa ma na celu promocję lokalnej tradycji kulinarnej, integrację społeczności oraz aktywizację mieszkańców poprzez wspólne uczestnictwo w wydarzeniu o charakterze otwartym.			
W ramach zadania przygotowane i udostępnione zostanie stoisko gastronomiczne oferujące różnorodne potrawy			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

przygotowane na bazie tradycyjnych receptur, w szczególności naleśniki z farszami słodkimi i wytrawnymi, placki oraz domowe pasty kanapkowe. Oferta kulinarna będzie oparta na lokalnych produktach oraz wiedzy i umiejętnościach członkiń KGW, co przyczyni się do zachowania i popularyzacji dziedzictwa kulinarnego regionu.

Realizacja wydarzenia stworzy przestrzeń do integracji międzypokoleniowej, wymiany doświadczeń oraz budowania więzi społecznych. Zadanie przyczyni się również do promocji działalności Koła Gospodyń Wiejskich oraz zwiększenia zaangażowania mieszkańców w inicjatywy lokalne.

Planowane działania obejmują przygotowanie potraw, organizację i obsługę stoiska, promocję wydarzenia oraz zapewnienie uczestnikom możliwości degustacji i bezpośredniego kontaktu z lokalną kulturą kulinarną. W ramach zadania zaplanowano również warsztaty dla najmłodszych o charakterze plastyczno-edukacyjnym. Zajęcia pozwolą najmłodszym rozwijać kreatywność, zdolności manualne oraz aktywnie uczestniczyć w wydarzeniu.

Rezultatem zadania będzie zwiększenie uczestnictwa społeczności lokalnej w wydarzeniach kulturalnych, wzmocnienie tożsamości regionalnej oraz promocja tradycyjnej kuchni w nowoczesnej i atrakcyjnej formie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba zorganizowanych stoisk tematycznych	1	dokumentacja fotograficzna
Liczba uczestników wydarzenia	100	dokumentacja fotograficzna
Liczba dzieci uczestniczących w warsztatach	20	dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferentem jest Koło Gospodyń Wiejskich Nadpiliczanek – organizacja aktywnie działająca na rzecz społeczności lokalnej, kultywująca tradycje regionalne, w szczególności w obszarze dziedzictwa kulinarnego oraz integracji mieszkańców. KGW zrzesza osoby zaangażowane społecznie, posiadające doświadczenie w organizacji wydarzeń o charakterze kulturalnym, edukacyjnym i integracyjnym. W realizacji zadania wykorzystane zostaną zasoby ludzkie w postaci zaangażowanych członkiń Koła, które będą odpowiedzialne za przygotowanie potraw, organizację stoiska oraz przeprowadzenie warsztatów dla dzieci. Dzięki posiadanemu doświadczeniu oraz zaangażowaniu członków KGW realizacja zadania przebiegnie sprawnie i przyczyni się do osiągnięcia zakładanych rezultatów, w tym integracji społeczności lokalnej oraz promocji tradycyjnych wartości i kultury regionu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup produktów spożywczych	1.500,00	1.500,00	
2.	Zakup materiałów jednorazowych (talerzyki, sztućce, serwetki)	500,00	500,00	
3.	Organizacja i wyposażenie stoiska	2.000,00	2.000,00	

4.	Materiały do warsztatów dla dzieci	1.000,00	1.000,00	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5.000,00	5.000,00	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Monika Tetko
Chęć Dorota
Justyna Sosnowska

Data *22.07.2026v.*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

